

Esempi di prove (Risposta aperta) - tracce

Le domande a risposta aperta sono fra le più temute dagli studenti perché:

- 1) ci ricordano i temi della scuola (quelli tanto temuti) e lo shock della maturità;
- 2) abbiamo paura del foglio bianco (l'annebbiamento della mente che si ha quando si leggono i titoli delle tracce estratte);
- 3) abbiamo timore della valutazione, ampiamente discrezionale, da parte della commissione;
- 4) abbiamo paura di non saper organizzare il tempo a disposizione, anche se conosciamo gli argomenti, e quindi nasce la paura di tralasciare alcuni argomenti;
- 5) sentiamo di non esserci esercitati abbastanza prima del concorso (mentre molti studenti si esercitano su centinaia di quiz, concepiti alcune volte come un passatempo, pochi si dedicano all'esercitazione alle tracce).

Quindi?

Occorre darsi un metodo e una struttura e, se vuoi, **ecco la mia proposta**. Organizzare sempre la risposta secondo questa struttura di base:

- 1) **Introduzione**. Mai iniziare la risposta "in medias res", cioè parlando direttamente di quanto ti viene chiesto. Se la domanda è "l'accesso documentale" si parte dicendo che esistono varie forme di semplificazione amministrativa o che esistono varie forme di accesso (documentale, civico ecc.). Si fa insomma capire che si sa in che contesto si inserisce il quesito. Quanto fare lunga l'introduzione? POCO, anche solo 3 righe, ma mai mancare questo passaggio;
- 2) **Definizione**. Dopo l'introduzione, che può far pensare alla commissione che io intenda andare fuori tema, è opportuno andare subito al punto dando la definizione secca, neutra e asciutta (senza commenti) del quesito. Nel caso dell'accesso documentale si dirà che il "diritto di accesso" è il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi disciplinato dalla L. 241/1990;
- 3) **Approfondimento**. Si procede quindi a fornire più dettagli possibili della disciplina (quindi in una dimensione verticale). Si dirà che occorre un interesse diretto, concreto ed attuale, che ci sono i controinteressati, che ci sono limiti, che il D.P.R. 184/2006 ha disciplinato la materia ecc. Ovviamente in modo coerente e strutturato;
- 4) **Jolly**. Arrivati a questo punto ci siamo guadagnati la sufficienza e forse qualcosa in più (un bel 23/24) ma a noi non basta. Occorre far capire che siamo i migliori e dobbiamo sfoggiare i nostri jolly, parlando della differenza con le altre forme di accesso, citando qualche sentenza, quale orientamento della dottrina, le norme del regolamento dell'ente in cui faccio il concorso ecc. Facile? tutt'altro! Questi passaggi sono la parte più difficile della preparazione, perché queste cose le posso conoscere se non mi sono limitato a studiare il "minimo sindacale", se ho da subito messo in conto che mi sto preparando ad una competizione e che quando il gioco si fa duro i duri cominciano a giocare;
- 5) **Conclusioni**. Esauriti tutti i jolly non posso chiudere una traccia con una annotazione tecnica, anche se interessante, ma cercherò di ricordare alla commissione che dietro questo tema c'è una persona che sa ragionare, non solo una persona che sa dare nozioni e informazioni. Chiuderò quindi con un "A mio avviso l'accesso documentale rappresenta...". Scrivete cosa avete capito della domanda cercando di pensare quale era lo scopo della commissione nel formularla.

Come si fa a maturare la consapevolezza e capacità di fare delle ottime tracce secondo questa struttura:

- a) studiando tanto, molto, anzi di più;
- b) avendo la curiosità di seguire l'attualità (quindi non solo corsi e manuali, ma anche riviste online, aggiornamenti giuridici, la lettura quotidiana delle news di informazione);
- c) esercitandosi periodicamente nel realizzare tracce;
- d) utilizzando il "decalogo".

Ricordi il decalogo di cui abbiamo parlato nelle pagine precedenti?

Se hai tempo dovresti, prima di iniziare a scrivere, fare un elenco (come quello della spesa) delle nozioni che andrai ad utilizzare (e che cancellerai via via che le usi, come cancelli i prodotti della lista della spesa che metti nel carrello).

Nel caso dell'accesso potrebbe essere:

- 1) Diritto
- 2) Controinteressati
- 3) L. 241/1990
- 4) D.P.R. 184/2006
- 5) Silenzio rigetto
- 6) 30 giorni
- 7) Visione
- 8) Estrazione di copia
- 9) Privacy
- 10) Segreto

Ma potrebbero esserci altri concetti da sviluppare. Darsi questo obiettivo di 10, però, ti apre la strada e la mente per poterne poi ricordare anche altri.

Ecco alcuni esempi di domande a risposta aperta, prese da prove concorsuali reali, da poter sviluppare:

CONCORSO IN CARRIERA PREFETTIZIA:

- I livelli essenziali delle prestazioni tra ruolo dello Stato e competenza delle Regioni.
- L'istituto dell' "in house providing" tra normativa in tema di appalti pubblici e tutela della concorrenza.
- Agenzie e autorità indipendenti: un modello di amministrazione indipendente e neutrale. La loro potestà regolamentare.
- I rimedi alla eccessiva onerosità sopravvenuta tra revisione e risoluzione del contratto.
- Il riconoscimento della personalità giuridica degli enti senza scopo di lucro anche con riferimento al requisito patrimoniale.
- Il diritto al nome nel sistema dei diritti della personalità.
- Il fenomeno terroristico in Italia dalla seconda metà degli anni Sessanta e la risposta dello Stato democratico.
- Secondo Dopoguerra, ricostruzione, boom economico e demografico: le politiche economiche e sociali che hanno cambiato il volto dell'Italia.
- Il processo di ricollocazione dell'Italia nello scacchiere europeo ed internazionale dalla fine della Seconda Guerra Mondiale.

CONCORSO AMMINISTRATIVO IN COMUNE:

- Il candidato illustri sinteticamente le competenze del Consiglio comunale.
- Il candidato illustri sinteticamente la funzione e la disciplina del registro di protocollo.
- Il candidato illustri sinteticamente le fasi per l'affidamento di un contratto pubblico (art. 32 del D.Lgs. 50/2016).
- Il candidato illustri sinteticamente la disciplina dell'annullamento di un atto amministrativo.
- Il candidato illustri sinteticamente il rapporto tra obblighi di trasparenza e protezione dei dati personali.
- Il candidato illustri sinteticamente il sistema di acquisti tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione - MePA e le convenzioni CONSIP.
- Il candidato illustri sinteticamente la disciplina della comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, ai sensi della L. 241/1990.
- Il candidato illustri sinteticamente le fasi e gli atti del procedimento amministrativo relativo alla deliberazione della giunta comunale.
- Il candidato illustri sinteticamente la disciplina dell'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del D.Lgs. 50/2016 (soglie di rilevanza comunitaria)

- Il candidato illustri sinteticamente le nozioni di diritto di accesso, accesso civico ed accesso civico generalizzato.
- Il candidato illustri sinteticamente la disciplina della comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/1990.
- Il candidato illustri sinteticamente le fasi e gli atti del procedimento amministrativo relativo alla determinazione del dirigente / responsabile di servizio.

CONCORSO A CONSIGLIERE DI STATO

- Nullità e validità sopravvenute. Tratti il candidato l'argomento, anche con riferimento al problema della successione delle leggi nel tempo.
- Usucapione, possesso di beni immateriali e circolazione d'azienda.
- Giusto prezzo e contratto sottocosto.
- Riconoscimento di sentenze straniere e limiti di ordine pubblico, con particolare riferimento alle sentenze di condanna a danni punitivi.
- Autonomia processuale e margine di apprezzamento – riconosciuti agli Stati membri dall'ordinamento dell'Unione europea e dall'ordinamento della Convenzione europea dei diritti dell'uomo – e controlimiti delle Corti nazionali.
- Diritto dei trattati e "diritto cogente", con particolare riguardo alla Carta delle Nazioni unite e alla Convenzione di Vienna.
- Merito amministrativo tra discrezionalità dell'Amministrazione e valutazioni del giudice;
- Tipicità delle fonti tra fuga dalla legge e fuga dal regolamento;
- Formazione del giudicato e giudizio di ottemperanza. Tratti il candidato l'argomento anche con riguardo sia alle decisioni rese in sede di richiesta di chiarimenti, sia in relazione al problema delle sopravvenienze.
- Politiche di spesa pubblica e patto di stabilità e di crescita.
- Limiti all'impugnabilità della cartella e del ruolo esattoriale.
- Avviso di accertamento e atti amministrativi presupposti, con particolare riferimento al classamento, alla rendita catastale e ai provvedimenti amministrativi di revisione delle microzone comunali.

SINTESI

Scrivere una traccia non è semplice, come non era semplice fare i temi a scuola ma occorre metodo e una ottima preparazione di base oltre che a tanta esercitazione durante tutto il percorso di preparazione.

“ Quando sento qualcuno sospirare
che la vita è dura, sono sempre
tentato di chiedere: ‘Rispetto a cosa
Sydney Harris • Giornalista ”